

## 輔英科技大學

### 九十七學年度運用教育部整體發展獎補助經費專責小組第一次會議 會議紀錄

時間：九十七年十一月十七日(星期一)下午一時

地點：行政大樓 J403 會議室

主席：張副校長可立

紀錄：楊美琴

出席：詳簽到單

#### 一、主席致詞：

本次召開會議是為審議 98 年支用計畫書與 97 年支用計畫書修訂案，現請提案單位依序說明，請各位委員參閱手中之會議資料。

#### 二、提案討論

(一)案由一：審議 98 年度本校申請教育部補助私立技專校院整體發展獎補助支用計畫書。

(提案單位：會計室)

說 明：(詳見會議資料附件一)

決 議：通過。

##### 發言紀要：

(1)劉珮蓁組長：98 年度整體發展獎補助支用計畫書，大致依照 97 年度規劃，將資本門與經常門依 60%與 40%的比例分配，加入學校自籌款(比例佔整體之 19.32%)後，資本門與經常門比例變為 64.88 % 與 35.12 %。

另外，原先學校自籌款皆編列於資本門下，新年度則依教育部規定，將金額一萬元以下之資本門項目列入經常門自籌款，金額為 809,500 元。(依照本校規定，金額達三千元以上之項目列入資本門，教育部則定義金額一萬元以下項目應列入經常門，故有此調整。)

(2)張可立委員：鑒於資本門自籌款執行成效不盡理想，日後相關單位規劃支用計畫書項目之時，自籌款應取歷年平均價值作編列，較能符合實際運作情形，避免浮編之弊。

(二)案由二：環境與生命學院 97 年度教學資本門經費預算變更案，提請討論。(提案單位：

環境與生命學院)

說 明：

1. 應用化學及材料科學系之九十七學年度第二階段教學資本門核定經費「材料科學實驗教學計畫設備申請計畫」設備，項目中「分析軟體」為材料實驗

教學需用之晶粒粒徑分析軟體，近期擬請購經詢價發現已沒有原擬請購之版本及價格(40,000 元)，另一符合需求的版本需用經費為 126,000 元，然而此軟體對材料科學實驗中經金相實驗及奈米粉粒的分析皆為必要教學軟體，擬調整另兩項擬購置設備「雙盤拋磨機」(調降為 150,000 元/台)及「筆記型電腦」(調降為 34,000 元/台)經費，該計畫總經費不變。

2. 環境工程與科學系奉核通過之「水質分析實驗室改建計畫」，已大致完成，唯其中「藥品抽風櫃」項目，並非新購項目而無法動用該經費(160,000 元)，因此需進行變更。原案調整如下：

(1) 在該教學實驗室安裝單槍投影機乙台，以利教師授課教學上之需要  
(數量：1 台，單/總價：63,000 元)。

(2) 將已有的抽風櫃加裝抽風馬達，以更符合教學實驗安全衛生  
(數量：1 台，單/總價：97,000 元)。

3. 變更對照表如【附件二】。

**決 議：**通過。

**(三)案由三：**圖書館 97 年度教學資本門經費預算變更案，提請討論。(提案單位：圖書館)  
**說 明：**

1. 依據 97 年 9 月 17 日管科會訪評委員訪視意見，圖書館資料庫使用權限通常為一年，並不適合放置於資本門經費項目(資本門財產保存年限至少二年以上)，宜轉至經常門經費項目。
2. 經詢問他校圖書館，文化大學、輔大、龍華、南台、文藻等校資料庫皆劃歸於經常門經費項目下。
3. 採納訪評委員之專業意見，故提請變更，變更對照表如【附件二】。
4. 此項變更通過後，支用計畫書附表一資本門與經常門比例變更如【附件三】。

**決 議：**通過。

**發言紀要：**

王淑軍委員：整筆資料庫金額為 441 萬，其中 773,717 元使用獎補助款，其餘使用校款，就獎補助款部分圖書館提出變更，將其轉至經常門經費項目。

**(四)案由四：**審議 97 年度整體發展獎補助經常門經費預算變更案，提請討論。(提案單位：人事室)

**說 明：**

1. 調整改善教學與師資結構中獎補助教師「研習」、「進修」、「升等送審」及「改進教學」項目之金額。
2. 依實際執行情形調整經常門各項經費，變更後各項經費及比例修正對照表如【附件四】。

**決 議：**通過。

**附帶決議：**為使整體獎補助經費更完善的運用，請各學院於一週內統計教師實務研習之申請案，交由教務處彙整並審核，俾便後續經費之流用調整。

**發言紀要：**

(1)劉珮穎組長：經常門「改善教學與師資結構」中「進修」項目金額係評估各院所繳交之需求資料所編列，然 97 年度並無教師提出短期進修之申請，故調整「進修」項目，調整後金額為 45,000 元，用於補助教師進修博士學位。

(2)陳昌裕委員：若經常門「改善教學與師資結構」中有項目經費剩餘，應優先流用至項下其他類，如「改進教學」、「編纂教材」、「製作教具」等，如此較能符合此項經費編列之美意。

(3)蔣立中委員：97 年整體獎補助款在「進修」一項有相當大幅度的調整，各位回過去審視提案一，可以發現 98 年度支用計畫書在「進修」一項依然編列至 115 萬的經費(97 年度編列 100 萬)，97 年度已發生溢編之情事，若實際並無如此需要，是否應修正 98 年度支用計畫書，或檢討 97 年度經費執行情形，避免明年重蹈覆轍，影響整體執行成效。

以教師角度看待「進修」補助款執行低落的原因，認為學校應檢討補助方案是否確實達到鼓勵教師之效果，是否因為執行上的弊病缺失，如補助之項目內容不盡符合教師需求、宣傳不夠清楚、申請表單設計不良等等，導致教師申請意願低落。就個人經驗為例，過去提出申請時，發現學校並無進修的核銷表單，而必須使用教師研習表單，教師研習之規定無彈性，教師感到相當受限，申請管道不夠暢通，申請意願自然降低。

(劉珮穎組長：在此說明學校並非以研習表單替代教師進修申請表單，而是將補助教師短期進修視為差旅，故使用出差申請表單核銷。)

(4)陳桂敏委員：目前已經 11 月中，若「進修」一項執行情形不盡理想，建議提高「研習」項目經費，開放各學院老師申請「實務研習」之補助，如此亦能提高獎補助款之執行成效。

(5)張可立委員：若經常門「改善教學與師資結構」中有項目經費剩餘，請教務處先行調查其他項如「改進教學」、「編纂教材」是否需要支用，先行內部靈活流用，若仍有剩餘款，始將其移至「其他」項。

「進修」之申請，請人事室參考他校作法，檢討本校相關表單之設計，將出差申請表單與補助進修作區別，並思考如何改進此部分，希望提高教師申請使用此筆經費，達到改善教學之成效。

### 三、臨時動議【無】

### 四、散會（下午二時二十分）

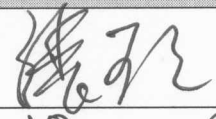
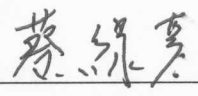
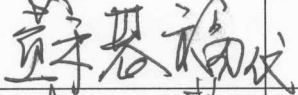
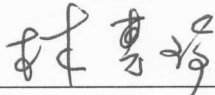
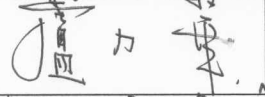
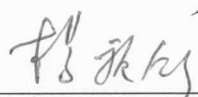


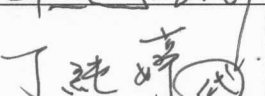
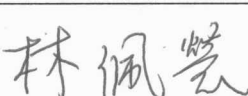
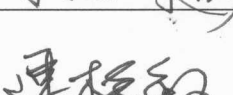
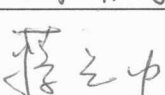
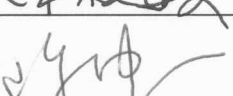
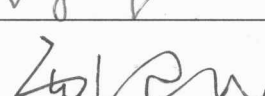

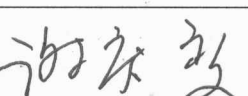
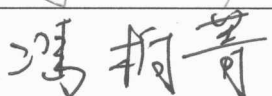
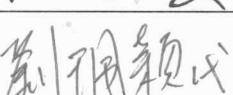
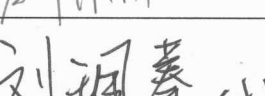
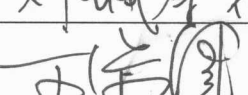
輔英科技大學  
九十七學年度運用教育部整體發展獎補助經費專責小組第一次會議  
會議簽到單

時間：九十七年十一月十七日(星期一)下午一時

地點：行政大樓 J403 會議室

主席：張副校長可立

紀錄：楊美琴

出席者	簽名	出席者	簽名
張副校長可立		護理學院 蔡綠蓉委員	
教務處 許淑蓮委員		護理學院 林惠琦委員	
學務處 盧力華委員		護理學院 楊秋鈴委員	
總務處 吳忠誠委員		醫學與健康學院 陳昌裕委員	
研究發展處 曾維昌委員		醫學與健康學院 林佩瑩委員	
護理學院 陳桂敏委員		環境與生命學院 蔣立中委員	
醫學與健康學院 陳中一委員		環境與生命學院 廖明一委員	請假
環境與生命學院 賈澤民委員		人文與管理學院 蘇嘉宏委員	請假
人文與管理學院 陳英輝委員	請假	人文與管理學院 丁麗芬委員	
秘書室 謝慶燮委員		人文與管理學院 馮柏菁委員	
人事室 林惠賢委員			
會計室 王英華委員			
圖書館 王淑軍委員			

輔英科技大學  
九十七學年度運用教育部整體發展獎補助經費專責小組第一次會議  
會議簽到單

時間：九十七年十一月十七日(星期一)下午一時

地點：行政大樓 J403 會議室

主席：張副校長可立

紀錄：楊美琴

列席者	簽名
教務處代表	李玲雲代
總務處代表	張惠玲

## 輔英科技大學

### 九十七學年度運用教育部整體發展獎補助經費專責小組第二次會議 會議紀錄

時間：九十八年三月十八日(星期三)中午 12：10

地點：行政大樓 J403 會議室

主席：張副校長可立

紀錄：楊美琴

出席：詳簽到單

#### 一、主席致詞：

今日是本年度專責小組第二次會議，主要是為審議 98 年支用計畫書變更案，總計共八案，請各位參閱手中會議資料，由提案單位一一向委員說明。

#### 二、提案討論

(一)案由一：醫學與健康學院 98 年度教學資本門經費預算變更案，提請討論。(提案單位：醫學與健康學院)

##### 說明：

- 1.單槍投影機：原規格誤植，將 3000 流明變更為 3500 流明，刪除吊架(吊架另由校款支付)，單價採中信局聯合採購標準為 70,558 元。(原總價 314,000 元，變更後 282,232 元)
- 2.乾式生化分析儀：因訪價時與現今一段時日舊機型已停產，故需改購買新機型 全自動乾式分析儀(原總價 600,000 元，變更後 661,500 元)。
- 3.酵素/螢光/冷光三合一微量讀盤測定儀：原本規格中的項目中若需配備時間差螢光、偏極化螢光兩項目則為五合一機型(價格需達貳百萬元)，故針對實驗所需部份著重於標準螢光、冷光及吸收光並多添購常用波長濾片。項目名稱亦修改為「酵素/螢光/冷光三合一多功能蛋白質能量共振轉移判讀儀」(原總價 811,500 元，變更後 880,000 元)。
- 4.UV 分光光度計：採買規格中包括電腦一套，現改購可直接由面板讀取，故不需添購電腦(原總價 350,000 元，變更後 220,000 元)。
- 5.變更對照表如附件一。

決議：通過。

##### 說明與討論紀要：

(1)徐慧雯老師(醫學與健康學院代表)：

由於當初估價係依據廠商宣傳 DM 所列舊資料，後經實地詢價始得知其售價與原估價有所差異，故重新詢問各廠商，選定最合理價格，已與原先報價不同，故提出幾個項目之變更。

乾式生化分析儀一項，購買時由於舊機型已停產，新機型的價格與舊機型不同且加上匯率的變動，故有金額的差異。

UV 分光光度計一項，原本所挑之新型款式較為精緻，經評估不適合大班教學使用，改採購適合學生使用的普通款式，因此價格下降。

**(2)陳中一院長：**

單槍投影機部分因規格誤植，且單價依規定應採中信局採購標準為 70,558 元，故提出更正，另外，單槍投影機之吊架價格低於一萬元以下，改以校款支付。

**(二)案由二：教務處 98 年度教學資本門經費預算變更案，提請討論。(提案單位：教務處)**

**說 明：**本處原申請「e 化講桌」17 組，1 組 130,000 元，共計 2,210,000 元，變更為「e 化講桌」10 組，1 組 127,000 元，共計 1,270,000 元及「VOD」設備一組 961,000 元，以提昇全校師生更多元的教學與學習環境。變更對照表如附件二。

**決 議：**通過。

**說明與討論紀要：**

**(1)許淑蓮委員(教務長)：**

教務處原申請「e 化講桌」17 組，為提供師生更多元的教學與學習環境，加購「VOD」設備一組，不影響總額的情況下，減少「e 化講桌」的數量。「VOD」設備在多所學校皆已用於教學，故優先採購，而調整原支用項目。

**(2)吳忠誠委員(總務長)：**

建議申請單位購買項目之規格應詳加敘明。

**(三)案由三：人文與管理學院 98 年度教學資本門經費預算變更案，提請討論。(提案**

**單位：人文與管理學院)**

**說 明：**原申請「固定式單槍」項目名稱變更為「單槍投影機」(全校統一名稱)，並將規格詳列，其中刪除吊架(吊架另由校款支付)，單價採中信局聯合採購標準為 70,558 元。變更對照表如附件三。

**決 議：**通過。

**(四)案由四：學務處 98 年度教學資本門經費預算變更案，提請討論。(提案單位：學務處)**

**說 明：**原申請「單槍投射機」項目名稱變更為「單槍投影機」(全校統一名稱)，並將規格詳列，單價採中信局聯合採購標準為 56,345 元。變更對照表如附件四。

**決 議：**通過。



**說明與討論紀要：**

**郭詩憲組長(代表盧學務長)：**

單槍投影機單價採中信局採購標準，故提出金額變更。(註：因規格不同，故提案一與提案四單槍投影機價格有異)

**(五)案由五：環境與生命學院 98 年度教學經常門(單價一萬元以下之非消耗品)經費預算變更案，提請討論。(提案單位：環境與生命學院)**

**說 明：**

- 1.原所提「氣體流量量測相關設備-皂泡管」( 1000 ml )，因預估價格與實際廠商報價不符，擬變更採購數量減少為 4 個。(數量：單價：總價，原【16：1,000：16,000】，變更為【4：4,000：16,000】)
- 2.原所提「氣體流量量測相關設備-皂泡管」( 200 ml )
  - (1)因預估價格與實際廠商報價不符，擬變更採購數量減少為 2 個。
  - (2)因採購所剩餘款\$2,400 擬變更流用。其中餘款\$200 流出至採購浮子流量計 25cc/min ( 配合高流量採樣器使用 )。另餘款\$2,200 流出採購計時馬錶 ( 1/100 秒精準 )( 配合皂泡管計使用 )。
  - (3)數量：單價：總價，原【8：1,000：8,000】，變更為【2：2,800：5,600】。
- 3.原所提「氣體流量量測相關設備-浮子流量計」
  - (1)因預估價格與實際廠商報價不符，擬變更採購數量減少為 2 個。
  - (2)其中\$200 價款由皂泡管 200ml ( 吹吸兩用含吸球 ) 餘款流入。
  - (3)數量：單價：總價，原【8：1,000：8,000】，變更為【2：4,100：8,200】。
- 4.原所提「氣體流量量測相關設備-計時馬錶」
  - (1)因預估價格與實際廠商報價不符，擬變更採購數量增加為 17 個。
  - (2)其中\$2,200 價款由皂泡管 200ml ( 吹吸兩用含吸球 ) 餘款流入。
  - (3)數量：單價：總價，原【16：500：8,000】，變更為【17：600：10,200】。
- 5.變更對照表如附件五之 1。

**決 議：**本案項目因單價金額提高，委員們多表示易引起疑慮，故決議此案所提之項目不列入整體獎補助支用項目經常門一萬元以下物品，改以校款支付，支用計畫書刪除此四項目。(其餘優先序項目變動如附件五之 2)

**說明與討論紀要：**

**(1)蔣立中委員：**

原估價偏低，造成與實際報價差異甚大，當初申請恐有錯誤，日後應謹慎估價或填寫。

**(2)吳忠誠委員(總務長)：**

其中項目與原估價差至四倍，似有不妥，建議刪除。

**(3)廖明一委員：**

不建議通過此變更，此項不宜使用獎補助款，應以校款支付。

**(六)案由六：審議九十八年度教育部整體發展獎補助支用計畫書修正。(提案單位：會計室)**

**說 明：**

- 1.依教育部 98 年 2 月 23 日來函辦理。教育部核定本校九十八年度獎補助款 3,837 萬 5,852 元。(含經常門經費 1,535 萬 0,341 元，資本門經費 2,302 萬 5,511 元)
- 2.本校依核定金額調整分配資本門與經常門經費，變更後金額見 98 支用計畫書經費支用總表【附件六】及「九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費支用計畫書（修正版）」。

**決 議：**通過。

**(七)案由七：98 年度整體發展獎補助資本門經費預算變更案，提請討論。(提案單位：總務處)**

**說 明：**教育部 98 年度核定獎補助經費資本門部份計 23,025,511 元(與原申請 25,425,618 元，減少 2,400,107 元)，將各單位變更後差額加上獎補助款短少部份挪至自籌款，故資本門自籌款金額 9,731,124 元(原申請 7,377,882 元，增加 2,353,242 元)。變更對照表如附件七之 1。

**決 議：**通過。

**附帶決議：**調整其他名稱相同但金額不同之項目(e 化講桌)。

**說明與討論紀要：**

**(1)許淑蓮委員(教務長)：**

98 支用計畫書審查意見中，認為本校教學及研究儀器設備所佔比率甚高，故依照審查意見進行調整，將原 79.7%之比例調整為 74%。

**(2)吳忠誠委員(總務長)：**

發現支用計畫書中有相同項目金額不同之情形，e 化講桌有 127,000 元與 130,000 元兩種價格，會後調整此部分，總金額將微幅變動。(變更項目如附件七之 2)

**(八)案由八：審議 98 年度整體發展獎補助經常門經費預算變更案，提請討論。(提案單位：人事室)**

**說 明：**依核定之 98 年私立技專校院整體獎補助經費及實際預估執行情形，調整經常門經費獎助款及自籌款之支用項目、金額與比例如附件八及附件九。

**決 議：**通過。

**說明與討論紀要：**

**張可立委員：**

「進修」項目變動幅度較大，應確實執行「短期進修」項目，各學院應及早於上學期提送校教評審議，以避免無法如期執行，浪費學校美意，且影響整體執行比例。

**三、臨時動議**

案 由：本校「運用教育部整體發展獎補助經費辦法」修正案，提請討論。（提案單位：教務處）

說 明：

一、依整體獎補助訪視缺失建議事項『少數辦法中有訂定繳回條款，例如：專題研究計畫辦法第八條、進修辦法第八條、改進教學專題研究計畫辦法第八條、教材編纂辦法第九條、教具研製辦法第九條等，該款項如係源自於教育部獎補助款，應依規定按比例繳回教育部』辦理。

二、建議新增第八條繳回教育部之條文：

本校「教師教材編纂獎勵要點」、「改進教學經費獎補助實施要點」、「改進教學專題研究計畫補助要點」、「教具研製獎勵要點」、「選派專任教師進修獎勵要點」、「教師在職進修博士學位補助要點」中，如有因違約而被追回之相關獎補助金，均依規定按比例繳回教育部。

**說明與討論紀要：**

(1)張可立委員：

本案為辦法修訂之建議，本不適宜於專責小組會議上由委員討論擬訂，應於行政會議上決議後提送校務會議，考量可聽取委員意見，故提出討論，作為日後修訂辦法之參考。

(2)蔣立中委員：

1.若欲新增第八條條文，建議加以潤飾，如「本校『教師教材編纂獎勵要點』」應為「本校依『教師教材編纂獎勵要點』」較為合適。

2.是否需條列所有辦法於此母法中？避免掛一漏萬之失，可考慮改動為：

「本校使用獎補助款之項目，如有因違約而被追回之相關獎補助金，均依『教育部補助私立專科以上學校經費收支作業及查核要點』第7條規定按比例繳回教育部。」

(3)林惠賢委員：

若僅在此母法中修訂，則無法顯示於其他相關辦法之中，是否應同步調整相關辦法之條文？

**決 議：**以上意見作為日後修訂辦法之參考。

**四、散會**（下午 1 時 30 分）

輔英科技大學  
九十七學年度運用教育部整體發展獎補助經費專責小組第二次會議  
會議簽到單

時間：九十八年三月十八日(星期三)中午 12：10

地點：行政大樓 J403 會議室

主席：張副校長可立

紀錄：楊美琴

出席者	簽名	出席者	簽名
張副校長可立	張可立	護理學院 蔡綠蓉委員	蔡綠蓉
教務處 許淑蓮委員	許淑蓮	護理學院 林惠琦委員	林惠琦
學務處 盧力華委員	盧力華	護理學院 楊秋鈴委員	楊秋鈴
總務處 吳忠誠委員	吳忠誠	醫學與健康學院 陳昌裕委員	陳昌裕
研究發展處 曾維昌委員	曾維昌	醫學與健康學院 林佩瑩委員	林佩瑩
護理學院 陳桂敏委員	陳桂敏	環境與生命學院 蔣立中委員	蔣立中
醫學與健康學院 陳中一委員	陳中一	環境與生命學院 廖明一委員	廖明一
環境與生命學院 賈澤民委員	賈澤民	人文與管理學院 蘇嘉宏委員	請假
人文與管理學院 陳英輝委員	陳英輝	人文與管理學院 丁麗芬委員	丁麗芬
秘書室 謝慶燮委員	謝慶燮	人文與管理學院 馮柏菁委員	馮柏菁
人事室 林惠賢委員	林惠賢		
會計室 王英華委員	王英華		
圖書館 王淑軍委員	王淑軍		

輔英科技大學  
九十七學年度運用教育部整體發展獎補助經費專責小組第二次會議  
會議簽到單

時間：九十八年三月十八日(星期三)中午 12：10

地點：行政大樓 J403 會議室

主席：張副校長可立

紀錄：楊美琴

列席者	簽名
總務處代表	張惠玲

## 輔英科技大學

### 九十七學年度運用教育部整體發展獎補助經費專責小組第三次會議 會議紀錄

時間：九十八年六月十九日(星期五)中午 12：10

地點：行政大樓 J402 會議室

主席：張副校長可立

紀錄：楊美琴

出席：詳簽到單

#### 一、主席致詞：

今日是本年度專責小組第三次會議，主要為審議 98 年支用計畫書變更案，總計共三案，請各位參閱手中會議資料，由提案單位一一向委員說明。

#### 二、提案討論

(一)案由一：圖書館 98 年度教學資本門「西文專業類期刊」預算變更案，提請討論。  
(提案單位：圖書館)

說 明：

- 1.因應校園 e 化服務之資料快速成長，需增購 e 化服務資料備份系統約為 NT\$800,000 元，以強化資料安全。
- 2.故調整教學資本門「西文專業類期刊」預算由 NT\$7,300,000 元減列為 NT\$6,500,000 元。
- 3.新增建置 e 化服務資料自動備份系統一式 800,000 元。
- 4.變更對照表如【附件一】。

決 議：通過。

#### 【說明與討論紀要】

- (1)王淑軍委員：本校目前並無異地備援之裝置，為能達成年底通過 ISO27001 認證的目標，需採購此自動備份系統，由於先前未編列此預算，檢視期刊項目之後，認為 650 萬元經費足夠，故將此項預算略為減列，由 730 萬元調整為 650 萬元，以新增自動備份系統一項(自動備份系統一式總額約 180 萬，剩餘 100 萬之缺額擬自學校教學類經費申請)。
- (2)張可立委員：西文期刊數量由 200 種調整為 180 種，建議事先與各學院溝通，避免造成困擾。
- (3)陳英輝委員：近來本校為因應科技大學評鑑，舉辦自我評鑑活動，自評委員多表示學院期刊數量有待提升，此案將 200 種期刊採購案減至 180 種，

事關四個學院之期刊資源分配，應事先告知學院，由學院評估可調整減少的空間，以作為變更之依據。另外建議新增項目儘量多自學校其他項目尋求款項(如研討會剩餘經費)，而非減少期刊資源來補貼。

(王淑軍委員回應：此次雖減少 20 種紙本期刊，但近幾年本校電子期刊資源呈現相當多的成長，使用量亦有進步，可補紙本期刊不足之處，圖書館亦將維持各學院之核心期刊之採購，儘量不使學院教學資源受到影響。)

(二)案由二：醫學與健康學院 98 年度教學經常門經費預算變更案，提請討論。(提案單位：醫學與健康學院)

說 明：

- 1.原經常門項目「輪椅」(數量：單價：總價，10：5,000：50,000)，因訪價時不清楚運動型輪椅與一般型輪椅單價不同，故需變更規格。
- 2.變更為運動型輪椅與一般型輪椅
  - (1)運動型輪椅：數量 1，單價 23,000 元，總價 23,000 元。(改列至資本門項目)
  - (2)一般型輪椅：數量 9，單價 3,000 元，總價 27,000 元。
- 3.變更對照表如【附件二】。

決 議：通過。

附帶決議：「運動型輪椅」改列至資本門項目，須另行提出申請。

**【說明與討論紀要】**

(1)黃國峰主任：當初系內老師申請之時不清楚輪椅分為運動型與一般型，且金額亦有差異，經評估需求及訪價後，將原申請「輪椅」項目 10 台，變更為「一般型輪椅」9 台、「運動型輪椅」1 台，兩項合計維持數量 10 台不變，總金額亦維持 50,000 元。由於運動型輪椅一台為 23,000 元，單價超過一萬元，故需改列至資本門項目。(變更對照表請參見會議資料第 5 頁。)

(2)張惠玲小姐(採購承辦人)：「運動型輪椅」改列至資本門項目，須另行提出申請。

(三)案由三：98 年度整體發展獎補助資本門經費預算變更案，提請討論。(提案單位：總務處)

說 明：



1. (1)依據複審意見「部分資本門擬購置儀器設備係以教室名為項目名稱，頗為奇怪，項目名稱、單價之呈現方式，宜以「該設備屬於需要整組搭配才能使用者，始得合計算成一件財產或物品」為認定原則，請學校依實質之項目名稱填入，如需說明其所使用之教室，請於用途說明欄加註」，將原優先序 0032-00「普化實驗室改為危害認知實習實驗室」、優先序 0035-00「規劃 C107 為安全衛生實習展覽教室」、優先序 0047-00「數位護理自我導向學習中心教學設備」、優先序 0051-00「全校性共用電腦教室更新」與優先序 0053-00「製作教材室設備及教學諮詢討論室設備」，分列為數項，且單價低於一萬元以下者移至經常門項目。
- (2)原優先序 0036-00「職安系電腦實習室設備」則改由校款支付，故刪除。優先序 0036-00 項之後項目優先序碼調整。
- (3)依據複審意見「資本門設備購置目前尚未見標餘款之規劃」，故新增標餘款購置項目。(自優先序 0061-00 至 0066-00，總金額為 4,780,945 元，標餘款金額不列入 98 年度整體獎補助經費中)
- (4)變更對照表如【附件三】。
2. 謹附個人電腦差異比較表供參考，如【附件四】。
3. 依據支用計畫書書面複審意見調整項目，資本門自籌款金額變更為 9,431,399 元(原申請 9,731,124 元，減少 299,725 元)。變更對照表如【附件五】。

**決 議：**通過。

**【說明與討論紀要】**

- (1)吳忠誠委員：依據複審委員意見，將不適宜使用獎補助款項目改由校款支付，及將單價低於一萬元以下者移至經常門項目，故提出此變更案。
- (2)陳桂敏委員：優先序 0047-00「數位護理自我導向學習中心教學設備」已更名為「數位學習中心」，請協助修正。
- (3)王淑軍委員：優先序 0061 為防火牆設備，本校已有防火牆裝置，學院是否仍需另外採購？

(陳桂敏委員回應：此項目為資訊技術組之建議，認為有助加強資訊安全環境的防護，故提出申請。)

**三、臨時動議：**無

**四、散會**（下午 12 時 50 分）

輔英科技大學  
九十七學年度運用教育部整體發展獎補助經費專責小組第三次會議  
會議簽到單

時間：九十八年六月十九日(星期五)中午 12：10

地點：行政大樓 J402 會議室

主席：張副校長可立

紀錄：楊美琴

出席者	簽名	出席者	簽名
張副校長可立	張可立	護理學院 蔡綠蓉委員	蔡綠蓉
教務處 許淑蓮委員	林文卿	護理學院 林惠琦委員	林惠琦
學務處 盧力華委員	李國華	護理學院 楊秋鈴委員	楊秋鈴
總務處 吳忠誠委員	吳忠誠	醫學與健康學院 陳昌裕委員	陳昌裕
研究發展處 曾維昌委員	曾維昌	醫學與健康學院 林佩瑩委員	林佩瑩
護理學院 陳桂敏委員	陳桂敏	環境與生命學院 蔣立中委員	蔣立中
醫學與健康學院 陳中一委員	陳中一	環境與生命學院 廖明一委員	廖明一
環境與生命學院 賈澤民委員	賈澤民	人文與管理學院 蘇嘉宏委員	請假
人文與管理學院 陳英輝委員	陳英輝	人文與管理學院 丁麗芬委員	丁麗芬
秘書室 謝慶燮委員	謝慶燮	人文與管理學院 馮柏菁委員	馮柏菁
人事室 林惠賢委員	請假		
會計室 王英華委員	王英華		
圖書館 王淑軍委員	王淑軍		

輔英科技大學  
九十七學年度運用教育部整體發展獎補助經費專責小組第三次會議  
會議簽到單

時間：九十八年六月十九日(星期五)中午 12：10

地點：行政大樓 J402 會議室

主席：張副校長可立

紀錄：楊美琴

列席者	簽名
總務處代表	張惠玲
會計室組長	陳貞曜
黃國峰主任	黃國峰

## 輔英科技大學

### 九十八學年度運用教育部整體發展獎補助經費專責小組第一次會議 會議紀錄

時間：九十八年十一月十八日(星期三)上午十時

地點：行政大樓 J403 會議室

主席：張主任秘書可立

紀錄：楊美琴

出席：詳簽到單

#### 一、主席致詞：

本次召開會議是為審議 99 年支用計畫書與 98 年支用計畫書變更案，現請提案單位依序說明，請各位委員參閱手中之會議資料。

#### 二、提案討論

(一)案由一：審議 99 年度教育部補助私立技專校院整體發展獎補助支用計畫書。

(提案單位：會計室)

說 明：(詳見會議資料【附件一：99 年支用計畫書】)

決 議：通過。

發言紀要：

- (1)劉珮蓁組長：根據往例，教育部獎補助款約至明年三月確定核發金額，本校配合「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，於十一月底前呈報新年度支用計畫書，99 年度整體發展獎補助支用計畫書，大致依照 98 年度金額規劃，預估補助款金額為 19,011,992 元，獎助款為 19,363,860 元。教育部規定各校至少提撥獎補助款 10%為自籌款，本校增列至 21.45%，金額為 8,232,881 元，故總經費為 46,608,733 元。

99 年度起，資本門與經常門依 70%與 30%的新規定比例分配，加入學校自籌款後，資本門與經常門比例變為 62.36% 與 37.64%。詳細內容委員可參閱手中支用計畫書。

- (2)張可立委員：學校編列預算以學年度規劃，教育部獎補助款則以年度計算，本校填報支用計畫書的原則為：從全校總預算項目中挑選出適合教育部獎補助款之項目呈報。惟因學校經費核銷與教育部核銷原則略有出入，不免產生一些困擾，如資本門項目之認定，教育部規定金額一萬元以下項目不得認列資本門(以單價來看)，本校將金額三千元以上項目列作資本門，如此情況無法將部分項目列入獎補助款採購。

另外，由於本校是從全校總預算項目挑出獎補助款項目，有些系科於編寫計畫之時不知其項目符合獎補助款支用範圍，而以校定標準編寫計畫，後被選入獎補助款補助項目，因其編寫內容未盡詳細，知會系科後未即改善，造成符合獎補助款內容之項目因規格問題，最後仍以校款核銷，建議多向學術單位進行宣導，俾使獎補助款獲得充分運用。

(3)廖明一委員：建議參考行政院主計處編列預算的方法，使本校支用計畫書項目內容切實符合教育部相關規定。另，獎補助項目內容應配合全校整體發展策略而適度調整，勿一味沿襲舊比例，期使經費得以完善運用。

(4)林惠賢委員：張委員提到系科應詳盡編寫計畫以符合教育部整體獎補助款規定，此問題主要在於資本門項目，資本門項目之負責管控單位應設定清楚之申請流程以防此弊端。

(劉珮蓁組長回應：整體獎補助款確定核配金額後，會計室即通知教學單位，再依各學院優先序進行項目分配。金額一萬元以下項目不得列入資本門之規定亦已行之有年，各單位應皆知悉，本室希望各系科於填寫計畫之時，盡量符合教育部整體獎補助原則，將計畫編寫詳細，避免日後之變更困擾。)

(5)吳忠誠委員：請委員參見支用計畫書第 14 頁【經費分配流程表】，從表可知本校經費分配之流程，資本門各項目經審核通過後，交由總務處彙整列冊。另提醒相關單位，教學卓越計畫之學校相對補助款不可提列在整體獎補助款中，務請留意。

**(二)案由二：審議 98 年度整體發展獎補助經常門經費預算變更案，提請討論。(提案單位：人事室)**

**說 明：**

- 一、校教評會原核定黃小萍教師之短期進修補助案，後因黃老師亦以同案申請中研院補助，依規定一案不可用二次政府部門補助款，改以校款補助，故調整改善教學與師資結構中獎補助教師「進修」項目之金額。
- 二、原預計 98 學年新增一名行政職員進修學位費用之補助，但實際上沒有同仁申請，故調整行政人員相關業務研習及進修項目之金額。
- 三、另依台技(三)字第 0980160528C 號函規定，教師薪資獎助不宜補助於公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，故原編列於新聘教師薪資中二位屬該類教師之補助金額擬予以刪除。
- 四、依實際執行情形調整經常門各項經費，變更後各項經費及比例修正對照表

如【附件二】。

**決 議：**通過。

**發言紀要：**

(1)林惠賢委員：學院於送出教師進修計畫時，應告知該教師一案不得重複申請，若知該教師有向他處申請經費之打算，學院亦不應將其列入整體獎補助進修項目，以免造成無法核銷情事。建議修訂教師短期進修辦法，於辦法中言明學院所送之進修計畫，教師不可在外重複申請補助，否則核定通過後不予補助。

(2)張可立委員：請人事室修訂教師短期進修辦法，提送行政會議審議討論。

**三、臨時動議【無】**

**四、散會（上午十時五十分）**



輔英科技大學  
九十八學年度運用教育部整體發展獎補助經費專責小組第一次會議  
會議簽到單

時間：九十八年十一月十八日(星期三)上午十時

地點：行政大樓 J403 會議室

主席：張主任秘書可立

紀錄：楊美琴

出席者	簽名	出席者	簽名
張可立委員 (召集人)	張可立	護理學院 李鳳屏委員	李鳳屏
教務處 許淑蓮委員	許淑蓮代	護理學院 郭倩琳委員	郭倩琳
學務處 郭詩憲委員	郭詩憲	護理學院 張淑媛委員	請假
總務處 吳忠誠委員	吳忠誠	醫學與健康學院 陳昌裕委員	陳昌裕
研究發展處 曾維昌委員	曾維昌	醫學與健康學院 劉瑞厚委員	劉瑞厚
護理學院 謝秀芳委員	謝秀芳代	環境與生命學院 陳明仁委員	請假
醫學與健康學院 陳中一委員	陳中一	環境與生命學院 廖明一委員	廖明一
環境與生命學院 賈澤民委員	賈澤民	人文與管理學院 蘇嘉宏委員	蘇嘉宏
人文與管理學院 黃金誠委員	黃金誠	人文與管理學院 丁麗芬委員	丁麗芬
人事室 林惠賢委員	林惠賢	人文與管理學院 張秀華委員	張秀華
會計室 王英華委員	劉明泰代		
圖書館 王淑軍委員	王淑軍		

輔英科技大學  
九十八學年度運用教育部整體發展獎補助經費專責小組第一次會議  
會議簽到單

時間：九十八年十一月十八日(星期三)上午十時

地點：行政大樓 J403 會議室

主席：張主任秘書可立

紀錄：楊美琴

列席者	簽名
教務處代表	薛其福
總務處代表	張惠公