

輔英科技大學

102 學年度運用教育部整體發展獎勵補助經費專責小組第二次會議 會議紀錄

時間：102 年 11 月 25 日(星期一)中午 12：10

地點：J403 會議室

主席：張可立委員(副召集人)

紀錄：楊美琴

出席：詳簽到單

一、主席致詞：現場人數已達規定人數，開始今日會議。本次召開會議是為審議 103 年支用計畫書支用比例、項目及內容，依據教育部規定，學校須於 11 月底前呈報新年度支用計畫書，會計室已彙整各單位資料，請各位委員審閱手中資料並惠賜意見。

先前審查各單位申請清冊已將不符支用原則之項目刪除，或單價 1 萬元以下之項目改列為經常門經費改善教學之相關物品。各單位提出之教學及研究設備、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體、學生事務與輔導相關設備，應以教學研究儀器設備為優先考量，並以需求迫切之設備為先，以改善教學研究環境、提升教學研究品質，且提出之計畫支用項目須符合學校中程計畫發展重點特色，始得參與本獎補助款經費之分配。

二、提案討論

案由一：審議 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書，提請討論。（提案單位：會計室）

說明：詳見會議資料（附件一：103 年支用計畫書經費支用項目表）及 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書。

決議：修正通過。

依討論決議調整資本門「學生事務及輔導相關設備」之自籌款，由 151 元調整為 7,451 元，增加 7,300 元。調整後 103 年支用計畫書經費支用比例如下表：

103 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 15.08%)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$16,706,992	\$23,589,952	\$40,296,944	\$6,078,532	\$46,375,476

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (17.36%)	補助款	獎勵款	自籌款 (82.64%)
金額	\$11,694,894	\$16,512,967	\$1,055,028	\$5,012,098	\$7,076,985	\$5,023,504
合計	\$29,262,889			\$17,112,587		
占總經費比例	63.10%			36.90%		

發言紀要：

(1)陳俊華委員：附表二之資本門經費支用項目表中，「學生事務及輔導相關設備」之學校自籌款僅編列 151 元，似顯誠意不足，建議調整。

(討論決議：應調高此項自籌款經費，增加適當項目。)

(2)謝秀芳委員：教育部整體獎勵補助款規劃部分經費補助學校新進教師薪資，然本院有些新聘教師並不知曉其薪資由教育部補助，建議通知受補助之教師此訊息。

(主席回應：建請人事室往後個別通知教師受補助之訊息，以及所獲補助之薪資比例。)

(3)趙慶光委員：從計畫項目內容來看，學生事務及輔導相關經費項目於資本門、經常門各編列 2%經費，恐編列過低。

(行政副校長室陳碧雲秘書回應：教育部整體獎勵補助款首重教學設備及相關項目之支用，例如教育部規定「各所系科中心之教學及研究設備」項目應佔資本門經費 60%以上、「改善教學及師資結構」項目應佔經常門經費 30%以上，「學生事務及輔導相關工作」一項於整體發展獎勵經費中雖佔較低比例，然另有一筆教育部「學輔專帳」款項可供支用學生事務項目，學校也相對提撥一定比例之自籌款，從學校整體預算觀之，學生事務經費來自整體發展獎勵補助款及學輔專帳款項，並未排擠學生活動事務經費項目。)

(4)林冠群委員：經常門經費支用項目之「其他」項，近年均以補助「新聘教師薪資」為主，由於本校申請護理領域博士學位進修之教師漸少，故規劃經常門一部分經費補助「現有教師薪資」項目。

三、臨時動議【無】

四、主席裁示：

依照今日會議決議結果修改填報支用計畫書內容，並於規定期限 11 月 30 日前檢附相關附件報部審查，此預算為預估金額，確切支用計畫書金額待教育部核定後再行調整。

五、散會

輔英科技大學
102 學年度運用教育部整體發展獎勵補助經費專責小組第二次會議
會議簽到單

時間：102 年 11 月 25 日(星期一)中午 12：10

地點：J403 會議室

主席：張可立委員(副召集人)

紀錄：楊美琴

出席者	簽名	出席者	簽名
許淑蓮委員 (召集人)	請假	會計室 李明禮委員	李明禮
張可立委員 (副召集人)	張可立	圖書館 方麗川委員	方麗川
教務處 陳昌裕委員	陳昌裕	護理系 郭倩琳委員	郭倩琳
學務處 何詠碩委員	請假	助產系 邱宜令委員	邱宜令
總務處 陳紹廉委員	陳紹廉	健康事業管理系 呂桂雲委員	呂桂雲
研究發展處 蔣立中委員	蔣立中	老人長期照顧學位 學程 蔡家梅委員	蔡家梅
教學卓越發展中心 楊婉萍委員	楊婉萍	醫學檢驗生物技術系 葉耀宗委員	葉耀宗
護理學院 謝秀芳委員	謝秀芳	物理治療系 張薰文委員	張薰文
醫學與健康學院 陳中一委員	陳中一	保健營養系 王志傑委員	王志傑
環境與生命學院 賴進興委員	賴進興	健康美容系 陳雪君委員	陳雪君
人文與管理學院 王淑軍委員	王淑軍	環境工程與科學系 趙慶光委員	趙慶光
共同教育中心 鄭富春委員	鄭富春	職業安全衛生系 鄭文熙委員	鄭文熙
秘書室 蘇基福委員	蘇基福	應用化學及材料 科學系 潘文彬委員	潘文彬
人事室 林冠群委員	林冠群	生物科技系 廖明一委員	廖明一

輔英科技大學
102 學年度運用教育部整體發展獎勵補助經費專責小組第二次會議
會議簽到單

時間：102 年 11 月 25 日(星期一)中午 12：10

地點：J403 會議室

主席：張可立委員(副召集人)

紀錄：楊美琴

出席者	簽名	出席者	簽名
資訊管理系 張簡文添委員	請假	文教事業管理 學位學程 傅正玲委員	請假
休閒與遊憩事業管理 系 葉淑杏委員	葉淑杏	共教中心- 人文與社會組 陳俊華委員	陳俊華
幼兒保育系 林秀慧委員	林秀慧	共教中心- 自然科學組 郭世明委員	郭世明
應用外語系 簡綺瑩委員	簡綺瑩	共教中心- 運動與健康教育組 林澤民委員	林澤民
資訊科技學位學程 葉富豪委員	葉富豪	共教中心- 語言教育中心 彭美惠委員	彭美惠
師資培育中心 張鈺珮委員	張鈺珮		

輔英科技大學
102 學年度運用教育部整體發展獎勵補助經費專責小組第二次會議
會議簽到單

時間：102 年 11 月 25 日(星期一)中午 12：10

地點：J403 會議室

主席：張可立委員(副召集人)

紀錄：楊美琴

列席者	簽名
校長室 林文卿秘書	林文卿
行政副校長室 陳碧雲秘書	陳碧雲
總務處營繕組 林清源組長	林清源
總務處採購承辦人 張惠玲專員	張惠玲
會計室 張達人組長	張達人

輔英科技大學

102 學年度運用教育部整體發展獎勵補助經費專責小組第三次會議 會議紀錄

時間：103 年 3 月 4 日(星期一)中午 12：10

地點：J402 會議室

主席：張可立委員(副召集人)

紀錄：楊美琴

出席：詳簽到單

一、主席致詞：

今日是 102 學年度第三次會議，現場人數已達規定人數，會議開始。本次召開會議是為審議 103 年度支用計畫書(核配版)及其項目內容變更案，計有九案，請提案單位代表依序說明。

二、提案討論

(一)案由一：圖書館 103 年度整體獎勵補助資本門項目變更案，提請審議。(提案單位：圖書館)

說 明：

一、本案業經 103 年 1 月 20 日 102 學年度第 3 次館務會議通過。

二、計畫名稱：乾淨圖書健康閱讀方案。

三、變更項目與原因：調整「圖書紫外線除菌機」規格，參考市售最新「圖書紫外線除菌機」機型，原編列舊款規格功能不如新款機型完善，擬變更採購新款機型。

四、變更對照表如附件一。

決 議：通過。

發言紀要：

(1)方麗川委員：當初編列此項時，新機型尚未上市，現今考量舊款規格功能不如新款機型，故提出規格內容變更，申請金額則維持不變。

(2)張可立委員：為求整體獎勵補助經費運用之嚴謹周延，提醒各單位提出項目變更時，應先經過系務會議等相關會議先行討論，確認有變更之必要，始得提送本專責會議審議。

(二)案由二：教務處 103 年度整體獎勵補助資本門項目變更案，提請審議。(提案單位：教務處)

說 明：

一、本案業經 103 年 2 月 20 日 102 學年度第 6 次教務處處務會議通過。

二、計畫名稱：全校性基礎教學設備完善計畫。

三、變更項目與原因：

因台灣銀行共同供應契約單槍投影機單價由原 26,923 元降低為 18,522 元，可購買單槍投影機數量由 40 台增加至 54 台。

四、變更對照表如附件二。

決 議：修正通過。(提案資料誤植保固期限為機器 5 年、燈泡 1 年，應更正為機器 1 年、燈泡 0.5 年，與項目修正前之保固期限相同)

發言紀要：

(1)陳昌裕委員：因單槍投影機單價降低甚多，故原規劃金額可增加購買數量，變更後金額由 107 萬 6,920 元降至 100 萬 0188 元，本案業經教務處處務會議討論通過，增加之單槍投影機(14 台)可作為教學舊品之汰換備品。

(2)營繕組林清源組長：單槍價格降低雖可增加採購數量，然價格降低，品質也隨之下降，乃目前各家廠商削價競爭的影響，導致單槍的保固年限與實際可使用年限均縮短(目前已無廠商願意提供 5 年保固服務)，必須時常更換新品以維持教學品質，實際學校所付出的整體成本並未減少，反而增加營繕組修繕人員換機與維修、報廢處置的工作負擔。

(3)趙慶光委員：因應目前多媒體應用的教學趨勢，授課教師多使用單槍投影機輔助教學，然使用單槍投影機往往阻礙教師書寫黑板(例如推導較長算式)，委實帶來不便，建議日後可考慮調整布幕位置，空出黑板空間。

(張可立委員回應：電子科技使教學方式多樣化，然投影布幕確實造成書寫黑板不便，建議老師可暫使用電腦打字代替板書作為折衷之道。)

(三)案由三：職安系 103 年度整體獎勵補助資本門項目變更案，提請審議。(提案單位：職安系)

說 明：

一、本案業經 103 年 2 月 26 日 102 學年第 2 學期第 1 次院務會議及 103 年 1 月 23 日 102 學年第 1 學期第 7 次系務會議通過。

二、計畫名稱：強化情境模擬專業教學設備。

三、變更項目與原因：

(一)五階粒徑衝擊採樣頭、低流量空氣採樣器及中高流量空氣採樣器，採購時間 103 年 1 月時廠商願意以優惠專案調降單價。

(二)原編列預算時因經費有限，故未編列購買充電器，打算使用舊有的充電器 2 台支應(已支援舊有馬達 30 台)，但因優惠專案調降單價，故擬在不增加總預算下增購兩台充電器(支援新購之馬達 12 台)。

四、變更對照表如附件三。

決 議：通過。

發言紀要：

(1)職安系鄭立新主任：本案原未請購採樣器之充電器，現因商品預估價格降低，又考慮舊有充電器負荷過重，已有不穩定現象，恐難支援本系多台馬達運作，故在不新增預算的情況下增購充電器兩台，此項為本系重要的實習設備，請准予採購。

(四)案由四：應用化學及材料科學系 103 年度整體獎勵補助資本門項目變更案，提請審議。(提案單位：應用化學及材料科學系)

說 明：

一、本案業經 103 年 2 月 26 日 102 學年第 2 學期第 1 次院務會議及 103 年 2 月 19 日 102 學年第 2 學期第 1 次系務會議通過。

二、計畫名稱：『化學』乙、丙級術科測試場地崗位擴充。

三、變更項目與原因：

(一)原編列「微量分析裝置」測定需含電導度電極及吸量管等玻璃器皿附件。原依附件需求急迫性，暫延用本系舊有電極，先請購吸量管等附件。但因舊有電極購買時間已久，穩定性差，損耗嚴重，且請購之吸量管等屬玻璃耗材，不符合規定。

因此懇請變更項目為「分光光度計」，購入電導度電極之附件，原申請金額不變。

(二)原編列「氫離子濃度測定裝置」原預估價格未含滴定管架等配件，懇請同意刪除配件，同時變更項目為「桌上型酸鹼度計」，原申請金額不變。

四、變更對照表如附件四。

決 議：修正通過。考量功能獨立，非整組裝置，決議將「微量分析裝置」一項變更為「分光光度計」與「電導度計」兩項。

發言紀要：

(1)營繕組林清源組長：「微量分析裝置」包括「分光光度計與「電導度計」兩項，考量兩項物品功能獨立，就採購立場而言，不宜訂為一項，應分項填報。

(2)趙慶光委員：「微量分析裝置」既作為術科測試場地設備，可否將此項目更名為「技術士檢定用微量分析裝置」，即可包含兩項，亦可解決分項列出後單價恐低於一萬元之問題。

(營繕組林清源組長回應：此種作法不符採購規定。)

(3)張可立委員：經在場委員討論、釐清產品功能，原規格所列之「電導度電極」應正名「電導度計」，係屬單獨機體，而「分光光度計與「電導度計」兩項功能既為不同，不宜列作一項，決議將「微量分析裝置」一項變更為「分光光度計與「電導度計」兩項。

(五)案由五：共同教育中心-語言教育中心 103 年度整體獎勵補助資本門項目變更案，提請審議。(提案單位：共同教育中心-語言教育中心)

說 明：

一、本案業經 103 年 2 月 19 日 102 學年第 2 學期第 1 次中心行政會議及 103 年 1 月 15 日 102 學年第 6 次英文組中心會議通過。

二、計畫名稱：提升英語文自學環境計畫。

三、變更項目與原因

(一)原編列「液晶顯示器」102 年廠商報價 99,900 元，因 103 年價格調降為 69,900 元，故溢款 30,000 元變更購買期刊架。

(二)原編列「書櫃」3 式，但考量舊鐵櫃尚可使用，故變更購買期刊架(原中心期刊架已損壞無法使用)，放置英文小讀本。

(三)原電腦(置大廳區)硬碟規格含儲存卡拉 ok 伴唱曲，但經廠商報價後，卡拉 OK 設備已隨機提供硬碟儲存，故變更電腦規格。

四、變更對照表如附件五。

決 議：通過。

發言紀要：

(1)語言教育中心召集人曹嘉秀老師：因液晶顯示器及卡拉 ok 設備價格調降(卡拉 OK 設

備已隨機提供硬碟儲存，不必另購，因此低於原預估價格)，故擬將前者之剩餘經費，與原編列「書櫃」之經費用來採購期刊架(舊期刊架已不堪使用)，變更後總金額由 22 萬 8,215 元降至 20 萬 4,665 元，考量期刊架需求性較為急迫，請准予同意變更。

(2)張可立委員：申請採購之液晶螢幕僅 18.5 吋，是否過小？

(陳昌裕委員回應：所列規格是否符合請購單位需求，宜先釐清此項用途及使用場合。)

(語言教育中心召集人曹嘉秀老師回應：此液晶螢幕主要作為學生歌曲選單使用，非個人工作使用，故無需購買大型螢幕。)

(3)張簡文添委員：項目規格列有 Win7 與 Win8 兩種，請確認等級為何。

(六)案由六：健康事業管理系 103 年度整體獎勵補助資本門項目變更案，提請審議。(提案單位：健康事業管理系)

說 明：

- 一、本案業經 103 年 2 月 21 日 102 學年第 4 次院務會議及 103 年 2 月 21 日 102 學年第 2 學期第 1 次系務會議通過。
- 二、計畫名稱：強化學生就業導向學習成效。
- 三、變更項目與原因：原編列木作置物櫃，考量使其兼具展示功能，故變更矮櫃為高櫃，使其上部木櫃具有展示櫃功能。
- 四、變更對照表如附件六。

決 議：通過。

(七)案由七：103 年度整體發展獎勵補助資本門、經常門經費預算變更案，提請審議。(提案單位：總務處)

說 明：

- 一、本案業經 103 年 2 月 12 日 102 學年度第 6 次總務處處務會議通過。
- 二、資本門獎勵補助款核定金額與支用計畫書報部初版預估金額減少 213 萬 9,664 元，故資本門經費調降(獎勵補助款由 2,820 萬 7,861 元降至 2,606 萬 8,197 元，自籌款 268 萬 8,802 元降至 105 萬 5,028 元)，變更情形如下：

(一)依支用計畫書審查意見(委員意見：部分採購項目單價約為 NT\$10,000 元，相當

接近經、資門之劃分門檻，建議可再加強訪價確認，以免產生價格未達仍提列資本門預算之情形。)故將接近經、資門劃分門檻之項目，單價約1萬元項目改由校款支應，金額為338,400元。

(二)因台灣銀行共同供應契約4000流明單槍投影機單價由原26,923元降低為18,522元，故將優先序4-01、5-01、6-01、21-02調降單價。

三、依支用計畫書審查意見(委員意見：新聘及現有教師薪資約占經常門25.97%，資料庫訂閱費約占26.3%，上述項目總計支用超過1/2之經常門經費，是否因而排擠「改善教學及師資結構」項目經費之規劃與運用，宜請妥適斟酌考量。)故調降資料庫訂閱種數，調降部分改由校款支應。(原預算450萬元變更為240萬5,000元)

四、資本門經費支用項目、金額與比例表如附件七，資本門與經常門變更對照表如附件八。

決 議：通過。

發言紀要：

(1)總務處採購人張惠玲專員：資本門及經常門自籌款經費變更情形說明如下：

資本門方面，依教育部核配金額，調整獎勵補助及自籌款之分配比例，資本門經費(含學校自籌款)由2,926萬2,889元變更為2,875萬6,999元，調降部分包含：

1. 單價接近1萬元之項目計33萬8,400元。(依據支用計畫書審查意見，將接近經、資門之劃分門檻之接近1萬元項目優先移除，改由校款支應。)
2. 單槍投影機因台灣銀行最新共同供應契約標價調降，金額降為14萬3,940元。
3. 語教中心變更案計2萬3,550元。

以上調降金額共計50萬5,890元。

經常門自籌款方面，本校依支用計畫書審查意見，將資料庫訂閱費比例，由26.3%調降至17.06%。調降金額改由校款支應。

(2)張可立委員：由於採購價格時常波動，又因廠商競爭而常有降價情形，建議日後應訂價格範圍，例如1萬5000元以上項目始得列入資本門，避免發生價格調降後未達1萬元之情形。

(營繕組林清源組長回應：電子產品較易發生降價情形，日後採購將請各單位避免將1萬5000元以下之電子產品提報於支用計畫書資本門項目。)

(八)案由八：審議 103 年度整體發展獎勵補助經常門經費預算變更案，提請討論。（提案單位：人事室）

說明：依核定之 103 年私立技專校院整體獎勵補助經費及實際預估執行情形，調整經常門經費獎助款及自籌款之支用項目、金額與比例，如附件九及附件十。

決議：通過。

發言紀要：

(1)林冠群委員：103 年度支用計畫書(預估版)中「新聘及現有教師薪資」(25.97%)與「資料庫訂閱費」(26.3%)兩者合計佔經常門 52.27%，支用計畫書委員意見認為超過 1/2 之經常門經費恐排擠其他項目，因此參照委員意見辦理，調降兩者經費比例，以增加「改進教學及師資結構」項目經費，將「現有教師薪資」項目調降，比例由 18.23%降至 5.14%(就獎勵補助款部分)。

(2)校長室林文卿秘書：經常門「改善教學」經費偏低，建議統籌單位教學卓越發展中心積極開創更多豐富多樣之教學活動，可支援教學需求，且符合教育部獎勵補助原則(符合改進教學相關辦法)之項目，以提高此項經費運用成效。

(3)張可立委員：學校相關教學活動數量甚多，然符合教育部獎勵補助規定、可填報支用計畫書者有限，一部分原因可能是訊息管道不夠流通，因此，為增加「改善教學」執行項目，應向各系科多加宣達補助訊息與補助原則及規定，鼓勵教師申請。)

(4)趙慶光委員：本校「改進教學」涵納之範圍似稍嫌狹隘，例如本系教師每學年於暑假均進行集體的教學課程調整活動(以正式會議形式)，全盤檢討、修正本系知識及技能課程，除系上所有教師數日全天參與討論(須簽到簽退)，並諮詢校外專家意見及邀請畢業校友返校提供意見，此類活動無庸置疑屬於改進教學活動，對推動系上教學具有重要效用，卻不在教學卓越中心規定之補助範圍內，無法列入支用計畫書填報項目，應檢討本校「改進教學」相關規定是否自我設限、過於僵化。

(張可立委員回應：請教學卓越中心協助檢視本校補助「改進教學」項目之相關法規是否過於狹隘嚴苛，並就此進行改善，以利提高教師參與度及項目執行成效。)

(校長室林文卿秘書回應：既為計畫書項目，各單位應提前申請，使得參與審核，納入規劃分配項目，無法於支用計畫書彙整完成後再詢問其教學活動是否適合填報，提請單位留意。)

(5)賴進興委員：會議資料第 22 頁之「經常門經費支用項目、金額與比例修正對照表(獎補助款)」中，「著作」與「改進教學」均編列 100 萬，所佔比例卻不同，請修正。

(九)案由九：審議教育部 103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書修正案。
(提案單位：會計室)

說 明：

- 一、依教育部 103 年 1 月 29 日來函辦理。教育部核定本校 103 年度獎勵補助經費為 3,724 萬 0,281 元。(含經常門經費 1,117 萬 2,084 元，資本門經費 2,606 萬 8,197 元)
- 二、本校依核定金額調整分配資本門與經常門經費，變更後金額見 103 年度支用計畫書經費支用總表(附件十一)及「103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(核配版)」。

決 議：通過。

發言紀要：

- (1)會計室張達人組長：經前述討論，103 年度整體發展獎勵補助經費總預算為 4,285 萬 7,587 元(含自籌款)，資本門為 2,875 萬 6,999 元，佔總經費 67.1 %，經常門為 1,410 萬 588 元，佔總經費 32.90%。
- (2)張可立委員：本校因行政疏失遭教育部扣減整體獎勵補助經費 300 萬元，此次修正支用計畫書乃依據扣減後之金額，若本校扣減案之申覆獲教育部核可而增加整體獎勵補助款，將再行調整支用計畫書項目。

三、臨時動議【無】

四、主席裁示：

依照今日會議決議結果修改填報支用計畫書內容，並於規定期限前報部審查，若本校扣減案之申覆獲教育部核可，將再行調整支用計畫書項目。

五、散會(14：00)

輔英科技大學
102 學年度運用教育部整體發展獎勵補助經費專責小組第三次會議
會議簽到單

時間：103 年 3 月 4 日(星期二)中午 12：10

地點：J402 會議室

主席：張可立委員(副召集人)

紀錄：楊美琴

出席者	簽名	出席者	簽名
許淑蓮委員 (召集人)	請假	會計室 李明禮委員	李明禮
張可立委員 (副召集人)	張可立	圖書館 方麗川委員	方麗川
教務處 陳昌裕委員	陳昌裕	護理系 郭倩琳委員	郭倩琳
學務處 何詠碩委員	何詠碩	助產系 邱宜令委員	邱宜令
總務處 陳紹廉委員	陳紹廉	健康事業管理系 呂桂雲委員	呂桂雲
研究發展處 蔣立中委員	請假	老人長期照顧學位 學程 蔡家梅委員	蔡家梅
教學卓越發展中心 楊婉萍委員	楊婉萍	醫學檢驗生物技術系 葉耀宗委員	葉耀宗
護理學院 謝秀芳委員	謝秀芳	物理治療系 張薰文委員	張薰文
醫學與健康學院 陳中一委員	陳中一	保健營養系 王志傑委員	王志傑
環境與生命學院 賴進興委員	賴進興	健康美容系 陳雪君委員	陳雪君
人文與管理學院 王淑軍委員	王淑軍	環境工程與科學系 趙慶光委員	趙慶光
共同教育中心 鄭富春委員	鄭富春	職業安全衛生系 鄭文熙委員	鄭文熙
秘書室 蘇基福委員	蘇基福	應用化學及材料 科學系 潘文彬委員	潘文彬
人事室 林冠群委員	林冠群	生物科技系 廖明一委員	廖明一

輔英科技大學
102 學年度運用教育部整體發展獎勵補助經費專責小組第三次會議
會議簽到單

時間：103 年 3 月 4 日(星期二)中午 12：10

地點：J402 會議室

主席：張可立委員(副召集人)

紀錄：楊美琴

出席者	簽名	出席者	簽名
資訊管理系 張簡文添委員	張簡文添	文教事業管理 學位學程 傅正玲委員	傅正玲
休閒與遊憩事業管理 系 葉淑杏委員	請假	共教中心- 人文與社會組 陳俊華委員	陳俊華
幼兒保育系 林秀慧委員	林秀慧	共教中心- 自然科學組 郭世明委員	郭世明
應用外語系 簡綺瑩委員	簡綺瑩	共教中心- 運動與健康教育組 林澤民委員	林澤民
資訊科技學位學程 葉富豪委員	葉富豪	共教中心- 語言教育中心 彭美惠委員	彭美惠
師資培育中心 張鈺珮委員	張鈺珮		

輔英科技大學
102 學年度運用教育部整體發展獎勵補助經費專責小組第三次會議
會議簽到單

時間：103 年 3 月 4 日(星期二)中午 12：10

地點：J402 會議室

主席：張可立委員(副召集人)

紀錄：楊美琴

列席者	簽名
校長室 林文卿秘書	林文卿
行政副校長室 陳碧雲秘書	陳碧雲
總務處營繕組 林清源組長	林清源
總務處採購承辦人 張惠玲專員	張惠玲
會計室 張達人組長	張達人
人事室 劉珮穎組長	劉珮穎

輔英科技大學

102 學年度運用教育部整體發展獎勵補助經費專責小組第四次會議 會議紀錄

時間：103 年 6 月 5 日(星期四)中午 12：10

地點：J402 會議室

主席：張可立委員(副召集人)

紀錄：楊美琴

出席：詳簽到單

二、主席致詞：

今日召開 102 學年度第四次專責小組會議，現場人數已達規定人數，會議開始。本次召開會議是為審議 103 年度支用計畫書經費變更及其項目內容變更案，計有七案，請提案單位代表依序說明。

二、前次會議決議事項暨工作報告

- (一) 104 年度教育部整體獎勵補助經費申請將增訂「中長程校務發展計畫書質性審查」。歷年中長程計畫書均與獎勵補助支用計畫書(預估版)於每年 11 月底前一併繳寄，104 年度起，教育部將中長程校務發展計畫書之寄送時程提前至 7 月 7 日至 7 月 15 日，中長程計畫書填報年度須包含 103~105 年度或學年度，轉請校務發展委員會協助配合時程辦理。
- (二) 本校 103 年度整體獎勵補助經費因缺失事項而扣減 300 萬元一案，經本校提出申覆後，103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費審查小組決議將扣減經費修正為 250 萬元(依教育部 103 年 5 月 8 日臺教技(三)字第 1030068188B 號函)，故須再次修正 103 年度支用計畫書。

三、提案討論

- (一)案由一：物理治療系 103 年度整體獎勵補助資本門項目變更案，提請審議。(提案單位：物理治療系)

說 明：

- 一、本案業經 103 年 5 月 12 日 102 學年第 5 次院務會議及 103 年 3 月 26 日 102 學年第 2 學期第 3 次系務會議通過。
- 二、計畫名稱：強化優質臨床物理治療學習環境。
- 三、變更項目與原因：因 103 年教學資本門的「平面腳踏椅」非屬獎勵補助款規定之整組設備，不可以「組」包裹報支，故需變更分列，變更規格及單價與數量以符

規定，原申請金額不變。

四、變更對照表如附件一。

決 議：通過。

發言紀要：

(1)張薰文委員：本系當初向廠商詢價時，廠商將不同高度的椅子整組報價，因此以組為單位提出申請，而兩種腳踏椅可單獨使用，非屬獎勵補助款規定之必須搭配始能使用之整組設備，故提出變更將其分列，變更後總金額不變。

(2)張可立委員：此項分列後單價低於一萬元，改列經常門項目。

(二)案由二：學生事務處課外活動組 103 年度整體獎勵補助資本門項目變更案，提請審議。(提案單位：課外活動組)

說 明：

一、本案業經 103 年 4 月 3 日 102 學年度第 11 次學務處處務會議通過。

二、計畫名稱：提昇藝文性社團教學設備計畫。

三、變更項目與原因：「無線喊話器」原建議規格採購金額過高，與預估單價不符，故更改規格(由雙頻道接受機改為單頻道接受機)，以符合預估金額及採購數量。

四、變更對照表如附件二。

決 議：通過。

發言紀要：

(1)何詠碩委員：課外活動組請購之「無線喊話器」之採購金額高於原預估價格，因此在不影響需求數量的情況下，將規格由雙頻道接受機改為單頻道接受機(差別在於是否可插用兩支麥克風)，變更後仍符預估金額。

(三)案由三：研究發展處 103 年度整體獎勵補助資本門項目變更案，提請審議。(提案單位：研究發展處國際暨兩岸交流中心)

說 明：

一、本案業經 103 年 5 月 19 日 102 學年第 6 次研發單位業務聯合會議通過。

二、計畫名稱：建置境外生輔導品質提升計畫。

三、變更項目與原因：原編列「筆記型電腦」經總務處營繕組協助訪價，因原欲採購規格原廠已全面停產，故懇請同意變更規格，原申請金額不變。

四、變更對照表如附件三。

決 議：修正通過。增列螢幕 13.3 吋及 1TB USB 外接硬碟規格說明。

發言紀要：

(1)張簡文添委員：依變更對照表資料，此項變更後未寫明螢幕大小等規格，應補述完整。

(2)王淑軍委員：請購單位應確認項目規格是否符合使用需求，避免受限於固定金額而採購不適合之筆電種類。

(研發處胡淳怡秘書：經詢本處業務承辦人，增列螢幕 13.3 吋及 1TB USB 外接硬碟規格說明以符國際暨兩岸交流中心提供全校境外生教學、研究、學習之相關說明及輔導需求。)

(四)案由四：103 年度教育部整體發展獎補助經常門(研究與著作)經費調整案，提請審議。(提案單位：研究發展處)

說 明：

- 一、為凝聚本校教師之研發能量，以達到形成團隊共同參與研發創作、提昇研發成效之目的，並因應實際執行研發社群之需求，擬辦理經費調整。
- 二、擬將教師學術成果獎勵（著作）、補助教師發展特色研發計畫（研究）及補助師生參與專業競賽（研究）款項共計 510,000 元，流入推動教師研發社群（研究－研發社群），鼓勵教師以團隊方式共同參與，並執行基礎研究，藉以提昇自我研發能量，達到補助教師從事研發之最高效益。經費調整如下表：

預算分配項目		獎勵補助款	
		原核定金額	調整後金額
研究	補助教師發展特色研發計畫	1,600,000	1,360,000
	推動教師研發社群	700,000	1,210,000
	補助師生參與專業競賽	200,000	130,000
	產學合作及技術移轉績優教師獎勵	30,000	30,000
	獎勵教師校外專題計畫	1,000,000	1,000,000

著作	教師學術 成果獎勵	1,000,000	800,000
合計		4,530,000	4,530,000

決 議：修正通過。決議將「推動教師研發社群」經費調整為 109 萬元，「補助師生參與專業競賽」經費調整為 25 萬元。

發言紀要：

(1)研發處胡淳怡秘書：「補助教師發展特色研發計畫」原預期徵求補助案 10 件，僅核定補助案 7 件，故依實際執行情形調降項目經費；「教師學術成果及專業研發獎勵」依獎勵分類及標準分配，金額尚有結餘，故依實際執行情形調降項目經費；「推動教師研發社群」原預期徵求補助案 28 件，申請案件數高達 64 件，故增修此項經費。

(2)何詠碩委員：此項變更將「著作—教師學術成果獎勵」經費調降 20 萬元，是否意味著本校研究能量下降？

(研發處胡淳怡秘書：此部分涉及本校部分教師已接受教育部彈性薪資補助，配合教育部政策，學校不得再重複給予獎勵，扣除已受補助教師，因此有此調降情形，整體而言本校研究能量並未下降。)

(3)陳昌裕委員：「補助師生參與專業競賽」經費由 20 萬元調降為 13 萬元，而「推動教師研發社群」則由 70 萬元增加至 121 萬元；鼓勵學生參與各種競賽活動為本校持續推動的重要項目，較之教師研發社群更易展現顯著成果，降低此項經費似有不妥，建議予以維持。

(4)謝秀芳委員：礙於學校相關補助措施規定嚴格，加上競賽時間不定，未必能於規定時限內提出申請，因此本院師生參與各項競賽時常須仰賴單位業務費補貼活動交通費、住宿費支出，造成學術單位與師生不少困擾與壓力。「補助師生參與專業競賽」對於增加本校能見度、呈現本校專業成果與提升學生專業能力均有助益，應多加鼓勵，並訂定較為合理的補助規則與經費。

(5)張可立委員：為鼓勵師生參與各項專業競賽，應提高此部分經費，經詢在場委員意見，將「補助師生參與專業競賽」經費由 20 萬元調整為 25 萬元。

(五)案由五：103 年度整體發展獎勵補助資本門、經常門經費預算變更案，提請審議。(提案單位：總務處)

說 明：

一、本案業經 103 年 5 月 30 日 102 學年度第 10 次總務處處務會議通過。

二、資本門獎勵補助款核定金額與支用計畫書報部核定版金額增加 35 萬元，故資本門經費調整(獎勵補助款由 2,606 萬 8,197 元增加至 2,641 萬 8,197 元，自籌款 268 萬 8,802 元增加至 271 萬 2,902 元)。

三、變更說明如下：

(一)修訂：

優先序	項目名稱	變更前	變更後	委員審查意見
【附表四】 優先序#1-07	電腦	【規格】 應體設備	【規格】 硬體設備	資料誤值
【附表四】 優先序#26-08	卡拉 OK 伴唱機	【用途說明】 全校師生英語 文課程教學、 活動、自學及 訓練用。	【用途說明】 透過設備以 「歌唱學英 文」的方式吸 引學生對英文 的興趣，以提 升學習英文之 動機，並可輔 助課室教學， 亦可提供做為 英文歌唱比 賽、英語夏令 營活動、或相 關英語文活動 之用。	兩者之對應關係未盡 明確。建議用途說明宜 儘量具體呈現所購設 備與教學研究之直接 關聯性，以利充分瞭解 其購置之必要性與合 理性。
【附表八】 優先序#2-00	擴充課程 地圖資訊 系統預選 功能	【用途說明】 擴充課程地圖 資訊系統預選 功能，完成課 程地圖資訊系 統與選課系統 預選功能之聯 結，提供全校	【用途說明】 結合選課系 統，擴充課程 地圖資訊系統 之預選功能， 藉由提昇學生 修課規劃能 力，以協助教	係供擴充課程地圖資 訊系統預選功能之 用，似屬於教務行政用 途，似與「教育部獎勵 補助私立技專校院整 體發展經費核配及申 請要點」第9 點第(4) 款：「資本門應優先支

優先序	項目名稱	變更前	變更後	委員審查意見
		學生使用。	師檢視教學計畫，翻轉教學策略與技術，進而達致提昇教學成效的目標。	用於教學儀器設備」之使用原則不盡相符，以獎勵補助款（含自籌款）支應恐不甚合宜。
經常門 【附表十】 優先序 #1-00、2-01、 3-01、6-01、 8-03	專用吊架	【單位】 「台」、 「式」、「幅」	【單位】 「式」	建議相同採購設備之單位描述宜有一致性，以彰顯學校「統籌規劃」之效能，並利後續之財產控管。

(二)新增：

1. 【附表四】優先序#8-11 至 8-13，咖啡烘豆機、全自動咖啡機、生機調理機，計 12 萬 5100 元。(單位：保健營養系)
2. 【附表四】優先序#35-00，DBS 全功能型多媒體廣播教學系統，計 18 萬 0000 元。(單位：資訊管理系)
3. 【附表七】優先序#3-00，跑步機，計 8 萬 2000 元。(單位：學務處課外活動組)
4. 【附表四-1 標餘款】優先序#36-00 至 38-00，液晶顯示器、跑步機、單槍投影機，計 214,566 元。(單位：共同教育中心運健組、教務處課務組)

四、支用計畫書核定版審查意見回覆：

	審查意見	回覆
1	優先序#10-01、18-00…等軟體，有待確認其授權使用年限是否在2 年以上；若未達2 年，則不符資本門認列原則（單價1 萬元以上且耐用年限在2 年以上），應依「財物標準分類」改列於經常門其他項之「軟體訂購費」。	(優先序#10-01)健康資訊管理軟體及(優先序#18-00)3D 創意動畫製作軟體此二項軟體已完成採購，本校具有永久無償利用該著作財產權，符合資本門認列原則。
2	部分預計採購項目所列規格說明可再加強其完備性，如：【附表四】優先序#1-09「中央廣播系統控制模組」預估單價NT\$15,600 元，規格僅填「8	所列之項目皆已完成採購，於執行清冊中將詳列規格，往後亦會將規格再加強增其完備性。

	PORT，與既設備相整合」； #10-02「握力量測系統」預估 單價NT\$66,150 元，規格僅填 「感應器模組4256E，GRIP軟 體功能」…等。建議宜具體敘 明所需規格及功能，以為採購 時之依據，進而確保實際購置 之設備功能符合使用單位需 求。	
--	---	--

五、資本門經費支用項目、金額與比例表如附件四，資本門與經常門變更對照表如附件五。

決 議：通過。

發言紀要：

(1)吳英琇秘書：依據支用計畫書核定版審查意見，請購項目應詳列規格說明，以確保實際購置之設備符合單位需求，建請各單位協助配合。

(2)張可立委員：為避免造成項目用途誤解，建議請購單位注意項目名稱儘量標示為正式或專業用詞，例如優先序#26-08，卡拉 OK 伴唱機之用途為透過設備以「歌唱學英文」的方式吸引學生對英文的興趣，以提升學習英文之動機，並可輔助課室教學，亦可提供做為英文歌唱比賽、英語夏令營活動、或相關英語文活動之用，然其項目名稱容易使人誤解為休閒娛樂之用，建議日後可註明為教學伴唱機、互動學習伴唱機等名稱。

(營繕組林清源組長：由於廠商報價多半採用一般性名稱，若項目名稱刻意選擇較為學術、專業用詞，恐會造成報價單項目名稱與支用計畫書項目名稱不符之情況。)

(六)案由六：103 年度整體發展獎勵補助經常門經費預算變更案，提請討論。(提案單位：人事室)

說 明：

一、依據教育部 103 年 5 月 8 日來函辦理，教育部重新核定 103 年度之經常門金額為 1,132 萬 2,084 元(原核定為 1,117 萬 2,084 元)，增核經費共計 15 萬元整。

二、另經教育部調查 102 年度私立技專校院執行整體發展獎補助經費運用成效，其中有關學生事務及輔導相關工作經費本校僅佔 2%，而全國私立技專校院此項經費平均支用比例為 3.87%，故擬將本次增核之 15 萬元整，調整支用於學生事務及輔導相關工作。

三、經常門經費獎助款與自籌款之支用項目、金額與比例，調整如附件六與附件七。

決 議：通過。

(七)案由七：103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書核定版預算變更案，提請審議。(提案單位：會計室)

說 明：

一、依教育部 103 年 5 月 8 日來函辦理。

二、教育部增賦本校 103 年度獎勵補助經費 50 萬元（含經常門經費 15 萬元，資本門經費 35 萬），重新核定獎勵補助經費為 3,774 萬 0,281 元（含經常門經費 1,132 萬 2,084 元，資本門經費 2,641 萬 8,197 元），已依核定金額調整分配，變更後金額如 103 年度支用計畫書經費支用總表(附件八)。

決 議：通過。

四、臨時動議【無】

五、散會(13：30)

輔英科技大學
102 學年度運用教育部整體發展獎勵補助經費專責小組第四次會議
會議簽到單

時間：103 年 6 月 5 日(星期四)中午 12：10

地點：J402 會議室

主席：張可立委員(副召集人)

紀錄：楊美琴

出席者	簽名	出席者	簽名
許淑蓮委員 (召集人)	請假	會計室 季明禮委員	季明禮
張可立委員 (副召集人)	張可立	圖書館 方麗川委員	方麗川
教務處 陳昌裕委員	陳昌裕	護理系 郭倩琳委員	請假
學務處 何詠碩委員	何詠碩	助產系 邱宜令委員	邱宜令
總務處 陳紹廉委員	林文龍	健康事業管理系 呂桂雲委員	呂桂雲
研究發展處 蔣立中委員	蔣立中	老人長期照顧學位 學程 蔡家梅委員	蔡家梅
教學卓越發展中心 楊婉萍委員	楊婉萍	醫學檢驗生物技術系 葉耀宗委員	葉耀宗
護理學院 謝秀芳委員	謝秀芳	物理治療系 張薰文委員	張薰文
醫學與健康學院 陳中一委員	陳中一	保健營養系 王志傑委員	王志傑
環境與生命學院 賴進興委員	賴進興	健康美容系 陳雪君委員	陳雪君
人文與管理學院 王淑軍委員	王淑軍	環境工程與科學系 趙慶光委員	趙慶光
共同教育中心 鄭富春委員	鄭富春	職業安全衛生系 鄭文熙委員	鄭文熙
秘書室 蘇基福委員	蘇基福	應用化學及材料 科學系 潘文彬委員	潘文彬
人事室 林冠群委員	林冠群	生物科技系 廖明一委員	廖明一

輔英科技大學
102 學年度運用教育部整體發展獎勵補助經費專責小組第四次會議
會議簽到單

時間：103 年 6 月 5 日(星期四)中午 12：10

地點：J402 會議室

主席：張可立委員(副召集人)

紀錄：楊美琴

出席者	簽名	出席者	簽名
資訊管理系 張簡文添委員	張簡文添	文教事業管理 學位學程 傅正玲委員	傅正玲
休閒與遊憩事業管理 系 葉淑杏委員	葉淑杏	共教中心- 人文與社會組 陳俊華委員	陳俊華
幼兒保育系 林秀慧委員	林秀慧	共教中心- 自然科學組 郭世明委員	郭世明
應用外語系 簡綺瑩委員	簡綺瑩	共教中心- 運動與健康教育組 林澤民委員	林澤民
資訊科技學位學程 葉富豪委員	葉富豪	共教中心- 語言教育中心 彭美惠委員	彭美惠
師資培育中心 張鈺珮委員	張鈺珮		

輔英科技大學
102 學年度運用教育部整體發展獎勵補助經費專責小組第四次會議
會議簽到單

時間：103 年 6 月 5 日(星期四)中午 12：10

地點：J402 會議室

主席：張可立委員(副召集人)

紀錄：楊美琴

列席者	簽名
校長室 林文卿秘書	林文卿
行政副校長室 陳碧雲秘書	陳碧雲
總務處營繕組 林清源組長	林清源
總務處 吳英琰秘書	吳英琰
總務處採購承辦人 張惠玲專員	張惠玲
會計室 張達人組長	張達人
人事室 劉珮穎組長	劉珮穎